

Direttore/Direttrice formazione

Descrizione della posizione:

Quando Steve Jobs voleva assumere John Sculley, in quel momento da Pepsico, gli disse: *“Do you want to sell sugar water for the rest of your life, or do you want to come with me and change the world?”*

Ancora non la conosciamo, ma a Specialisterne le facciamo una domanda simile: Vuole fare parte di un progetto internazionale, provato e riconosciuto in altri paesi, esempio di innovazione e imprenditoria sociale, partner ufficiale delle Nazioni Unite e della Harvard Business School? Vuole contribuire a cambiare la percezione della società sulle persone con asperger o autismo e sulla diversità in generale?

Specialisterne è una organizzazione che si muove per valori e per una mission sociale, siamo innovatori nella gestione del talento, nel campo dell'autismo e nell'ambito della tecnologia. Abbiamo grandi multinazionali come clienti globali, che ci richiedono un grado altissimo di professionalità e allo stesso tempo, sviluppiamo il talento delle persone con autismo e asperger per dargli il valore che loro meritano.

Attualmente vogliamo assumere una persona nella posizione di Direttore/Direttrice di Formazione.

Il Direttore/Direttrice di Formazione:

- Sarà in carico del coordinamento dell'area di formazione e supporto ai candidati con asperger e autismo. Avrà contatto diretto con i candidati, le loro famiglie, e sarà la persona di riferimento della formazione.
- Riporterà direttamente al direttore di Specialisterne Italia. Si coordinerà con l'area di Business, che è l'area responsabile di stabilire accordi con le aziende per offrire opportunità lavorative ai candidati formati.

Mansioni principali:

1. Coordinare e portare avanti le attività di selezione dei profili più adeguati per il modello formativo di Specialisterne in modo ricorrente;
2. Guidare e controllare la formazione basata sul modello Dandelion di Specialisterne;
3. Responsabile del team formazione, controllare il raggiungimento degli obiettivi definiti e promuovere lo sviluppo professionale di tutti i membri del team;
4. Stabilire, mantenere e sviluppare i contatti con i rappresentanti della comunità dell'autismo e asperger con l'obiettivo di diffondere la mission di Specialisterne. Raggiungere rapporti favorevoli che facilitino la divulgazione e il networking.

5. Motivare il team di formazione e i consulenti per raggiungere un clima lavorativo adeguato, accogliente e stimolante, che sia esempio dell' inclusione lavorativa di persone diversamente abili in un ambiente aziendale ordinario.

Competenze:

- Conoscenza d'indicatori diagnostici di persone con autismo e asperger
- Esperienza clinica specializzata in autismo e asperger
- Attitudine rispettosa e positiva verso la diversità
- Compromesso
- Proattività e autonomia
- Identificazione di opportunità
- Orientamento ai risultati
- Flessibilità
- Capacità di mantenere pensiero analitico in situazione emozionalmente complesse
- Capacità di comunicazione. Include:
 - Facilità di stabilire rapporti professionali
 - Competenze di coaching e mentoring
 - Competenze di risoluzione di problemi
- Capacità organizzativa / d'identificare priorità
- Abilità per lavorare multitasking
- Lavorare in team

La giornata di lavoro è full-time. La sede di lavoro è la nostra sede a Milano, in Via Meravigli.

Inviaci un tuo CV ed una lettera di motivazione ad ana.panos@specialisterne.com.